

Für unseren Kunden suchen wir am Standort Düren in Festanstellung eine engagierte, lösungsorientierte und aufgeschlossene

**Kaufmännische Assistenz (m/w/d)**  
Kennziffer 21239

**Ihre Aufgaben:**

- Organisation aller administrativen Büroabläufe, inkl. Koordination und Kommunikationen mit Projektbeteiligten und unseren Kunden
- Terminmanagement und Organisation von Meetings
- Erstellung und Verwaltung von Unterlagen (Reporting, Präsentationen, Vorlagen usw.)
- Unterstützung der Geschäftsleitung und des Teams im operativen Tagesgeschäft
- Unterstützung bei der Planung und Umsetzung von Kunden- und Teamevents

**Ihr Profil:**

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich absolviert oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sie bringen erste Berufserfahrung in diesem Bereich mit
- Sie verfügen über ausgezeichnete organisatorische und planerische Fähigkeiten
- Sie sind verantwortungsbewusst und arbeiten detailorientiert
- Sie besitzen ausgeprägte schriftliche und mündliche kommunikative Fähigkeiten
- Effizientes Zeitmanagement und Multitasking-Fähigkeiten zeichnen Sie aus
- Sie sind es gewohnt, selbstständig und strukturiert zu arbeiten
- Der versierte Umgang mit den gängigen MS-Office Programmen Word, Excel, PowerPoint und Outlook ist Ihnen vertraut

**Unser Kunde bietet:**

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Interessante, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben
- Ein angenehmes Arbeitsumfeld in einem erfahrenen Team
- Einen modernen und sicheren Arbeitsplatz mit flachen Hierarchien
- Flexible Arbeitszeiten
- Ein attraktives Einkommen mit Zusatzleistungen

**Interessiert?**

Dann sollten wir uns unbedingt kennenlernen! Sie sind sich unsicher, ob wir zusammenpassen? Lassen Sie es uns gemeinsam im Gespräch herausfinden, wir freuen uns auf Sie.

Bitte senden Sie uns Ihren Lebenslauf bevorzugt über unsere Online-Bewerbungsplattform oder über die angegebene E-Mail-Adresse [mail@people-select.de](mailto:mail@people-select.de) und wir setzen uns mit Ihnen in Verbindung.

Bei Fragen erreichen Sie uns unter folgender Telefonnummer: 02425-9098000.

PEOPLE select  
Liebergstr. 1  
52385 Nideggen