

Für unseren Kunden, ein renommiertes Unternehmen aus dem Bereich Immobilien, suchen wir am Standort Düren eine engagierte, lösungsorientierte und aufgeschlossene

Kaufmännische Assistenz (m/w/d)
Kennziffer 21239

Ihre Aufgaben:

- Organisation aller administrativen Büroabläufe, inkl. Koordination und Kommunikationen mit Projektbeteiligten und unseren Kunden
- Terminmanagement und Organisation von Meetings
- Erstellung und Verwaltung von Unterlagen (Reporting, Präsentationen, Vorlagen usw.)
- Unterstützung der Geschäftsleitung und des Teams im operativen Tagesgeschäft
- Unterstützung bei der Planung und Umsetzung von Kunden- und Teamevents

Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich absolviert oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sie bringen erste Berufserfahrung in diesem Bereich mit
- Sie verfügen über ausgezeichnete organisatorische und planerische Fähigkeiten
- Sie sind verantwortungsbewusst und arbeiten detailorientiert
- Sie besitzen ausgeprägte schriftliche und mündliche kommunikative Fähigkeiten
- Effizientes Zeitmanagement und Multitasking-Fähigkeiten zeichnen Sie aus
- Sie sind es gewohnt, selbstständig und strukturiert zu arbeiten
- Der versierte Umgang mit den gängigen MS-Office Programmen Word, Excel, PowerPoint und Outlook ist Ihnen vertraut

Unser Kunde bietet:

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Interessante, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben
- Ein angenehmes Arbeitsumfeld in einem erfahrenen Team
- Einen modernen und sicheren Arbeitsplatz mit flachen Hierarchien
- Flexible Arbeitszeiten
- Ein attraktives Einkommen mit Zusatzleistungen



PEOPLE **select**

BERATUNG. PERSONAL.

Wenn Sie sich in diesem Profil wiederfinden, sind Sie der ideale Kandidat für uns und wir würden Sie gerne näher kennenlernen.

Wir freuen uns über Ihre Onlinebewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und der **Kennziffer 21239** oder senden Sie uns alternativ Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an mail@people-select.de.

Bei Fragen erreichen Sie uns unter folgender Telefonnummer: 02425-9098000.

PEOPLE select GmbH
Liebergstr. 1
52385 Nideggen